



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione risorse

Ufficio Risorse materiali

**Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50**

**OGGETTO: Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 finalizzata all'esecuzione del servizio di vigilanza trimestrale presso gli uffici della Direzione Provinciale di Ancona e Macerata**

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- questa Direzione regionale nel 2017 ha bandito due diverse RDO, rispettivamente per l'immobile sede degli uffici di Ancona e per gli immobili sedi dei rimanenti uffici delle Marche, per l'affidamento del servizio di vigilanza;
- in esito alle suddette procedure sono stati stipulati i relativi contratti biennali così come di seguito riepilogati:

Immobile	Oggetto del servizio	Affidatario	Importo in €.	CIG
Via Palestro, 15- Ancona	custodia, presidio armato e vigilanza	Vedetta 2 Mondialpol	119.799,22	7129715AEF
Via Pasquinelli, 2- Jesi; Via Abbagnano, 2- Senigallia	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vedetta 2 Mondialpol	2.600,00	Z611F563C7
Via Pannelli, 1 – Macerata; Viale Brodolini- Tolentino; Via Ald Moro- Civitanova M.; Via Valenti- Macerata	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vedetta 2 Mondialpol	5.000,00	Z5E1F563F3
Via Salvo D'Acquisto, 81 - Fermo	vigilanza e reperibilità in caso di allarme e servizio di apertura e chiusura	Fifa Security	10.898,72	ZC81F56416
Via Colombo, 99	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Fifa security	1.160,00	ZC01F563E4
Via Mameli, 9 – Pesaro; Via Fanella- Fano; Via Ca' Biancone- Urbino	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vigilar srl	2.360,00	Z2F1F56407

- i suddetti contratti andranno in scadenza il prossimo 30 settembre 2019;
- l'art. 1, comma 495, lett. a) della L. n. 208/2015 (legge di stabilità del 2016) rende obbligatoria per le Agenzie Fiscali l'adesione alle Convenzioni - quadro stipulate dalla Consip;
- alla data odierna non esistono convenzioni attive aventi ad oggetto il servizio in questione;
- la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica ha comunicato con nota prot.263993 del 16/10/2018 di aver indetto una gara centralizzata per l'affidamento del servizio di vigilanza con previsione data fine procedimento nel mese di aprile 2019;
- con successiva mail del 3 giugno 2019 la stessa Direzione Centrale ha comunicato che la procedura in questione "... non potrà presumibilmente concludersi prima di settembre/ottobre 2019";
- con ulteriore successiva mail del 2 agosto 2019 il Responsabile dell'Ufficio Gestione Gare della Direzione Centrale ha comunicato che non si potrà "arrivare alla sottoscrizione dei contratti prima di dicembre" suggerendo la proroga dei contratti in essere;
- con nota acquisita al nostro protocollo n. 22296 del 16/06/2019 la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica ha comunicato per quanto riguarda la gara centralizzata la firma dei contratti potrà avvenire entro il prossimo mese di dicembre;
- nelle more della conclusione della procedura centralizzata di cui ai punti precedenti, al fine di preservare la sicurezza dei beni aziendali, dato l'avvicinarsi della data di scadenza dei contratti, questo ufficio intende procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del codice dei contratti, alla ditta affidataria del servizio nelle province di Ancona e Macerata;
- su richieste effettuate per le vie brevi, la ditta attuale affidataria del servizio (Vedetta 2 Mondialpol) ha fatto pervenire la propria disponibilità all'espletamento del servizio in oggetto alle condizioni contrattuali attuali (prestazionali ed economiche) fino al 31/12/2019, con nota prot.20217 del 14/08/2019;
- con mail del 4 settembre, a seguito dell'esigenza rappresentata dalla Direzione provinciale di Macerata di avere un servizio di apertura e chiusura dell'ufficio dal 1° ottobre, è stato richiesto alla ditta attuale affidataria del servizio di vigilanza un preventivo di spesa;
- la ditta ha successivamente comunicato con mail acquisita al protocollo 22836 del 20/09/2019 la disponibilità allo svolgimento dell'ulteriore servizio senza aggravio di spesa per la stazione appaltante;

#### PRESO ATTO CHE:

- la società suddetta possiede l'autorizzazione prefettizia allo svolgimento del servizio di vigilanza ai sensi dell'art.134 TULPS come risultante dalla comunicazione pervenuta dalla Prefettura di Ancona in data 8 agosto 2019;

## VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l’articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia dell’obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA per gli acquisti di beni e servizi da € 1.000 a € 5.000 euro;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4, riguardante gli affidamenti diretti;
- la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €.65.000,00 (Iva compresa) in capo all’Ufficio Risorse materiali, ed €.400.000,00 (Iva compresa) in capo al Direttore Regionale;
- la disposizione di servizio n.25/19 del 24/07/2019 che sancisce la delega di firma al Capo Ufficio Risorse materiali degli atti relativi ad affidamenti diretti fino all’importo di €.20.000,00 (netto IVA)
- la determinazione ANAC n.9 del 22 luglio 2015, che ha fornito le linee guida per l’affidamento del servizio di vigilanza privata;

## CONSIDERATO CHE

- in esito all’istruttoria condotta con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, questa Direzione Regionale ha deciso di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 36, comma 2 comma a), del D.Lgs 50/2016, alla ditta attuale affidataria dei contratti di vigilanza enunziati in premessa;
- sussiste comunque la facoltà per la stazione appaltante di recedere dal contratto, in caso di conclusione anticipata della procedura di affidamento gestita dalla Direzione Centrale o di attivazione di specifica iniziativa CONSIP.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli

acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

#### DETERMINA

- di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs 50/2016 e s.m., all'affidamento diretto tramite procedura MEPA per il periodo temporale 01/10/2019 - 31/12/2019, alla ditta Vedetta 2 Mondialpol Spa, Via Scalabrini, 76- Como P. IVA 00780120135 il servizio di :
  - reperibilità, in caso di allarme, per gli immobili di Senigallia, Jesi, Macerata – compreso servizio di apertura e chiusura- , Civitanova e Tolentino per l'importo di €.810,00 oltre IVA di cui €.100,00 per oneri di sicurezza;
  - servizio di vigilanza armata e custodia presso l'immobile di Ancona, Via Palestro, 15 per l'importo di €.14.679,75 oltre IVA, di cui €.112,50 per oneri di sicurezza;

per un importo complessivo di €.15.489,75 oltre IVA (CIG Z6329EDF0A);

L'importo offerto dalla ditta risulta inferiore a quello quantificato proporzionalmente sulla base del valore contrattuale del biennio 1° ottobre 2017- 30 settembre 2019.

All'uopo stabilisce che:

- a) La copertura finanziaria del servizio è garantita con le somme iscritte nel budget economico della Direzione Regionale delle Marche, anno 2019, Famiglia 5, Conto pulizia uffici, vigilanza, smaltimento rifiuti, trasporti, traslochi.
- b) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto che verrà stipulato saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 dall'arch. Remo Checola, Capo Ufficio Risorse materiali come da nomina prot. 2836 del 23/09/2019;
- c) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto che verrà stipulato saranno espletate, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. 50/2016 e Anac Linee Guida n. 3 dall'ing. Giancarlo Mazzocco, funzionario dell'Ufficio Risorse materiali come da nomina prot. 2836 del 23/09/2019;

ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, il RUP e il DEC si avvalgono della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO\*  
Remo Checola  
*Firmato digitalmente*

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

---

\* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo